แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)
ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๗๗๗, ๔๘๐๖ ,๔๘๐๗

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
ประเภท/ระดับ	ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	กลุ่มพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ในการดำเนินการหรือแก้ปัญหาที่ยากในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ศึกษาวิเคราะห์ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่องการติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงานและตรงตามความต้องการ ลักษณะการใช้งานขององค์กร	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	กำหนดแนวทางการทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการใช้งานของหน่วยงาน	

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ยากและซับซ้อนที่ได้วางแผนไว้ เพื่อให้ระบบงานและฐานข้อมูลสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง แม่นยำและมีประสิทธิภาพ	
๔	ศึกษาวิเคราะห์ และกำหนดความต้องการขององค์กร เพื่อออกแบบระบบงาน ระบบการประมวลผลข้อมูล ระบบการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ และระบบรักษาความปลอดภัย เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กรมีประสิทธิภาพ และตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานภายในองค์กร	
๕	รวบรวมข้อมูลประกอบการเสนอแนะนโยบายและแผนการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างองค์กร ระหว่างหน่วยงาน ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีความถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	
๖	ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความรู้ด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา	
๗	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงานและองค์กร	
๘	ตรวจสอบ สืบค้น การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์	
๙	ตรวจสอบ และดำเนินการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑๐	ตรวจสอบ กลั่นกรอง วิเคราะห์ข้อปัญหาต่าง ๆ และบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบบริการเว็บไซต์องค์กร รวมถึงงานบริการเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในองค์กร และระบบบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
๑๑	ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและกรมปศุสัตว์ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	

ข. ด้านการวางแผน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	วางแผนการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กรในการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่เกิดกับระบบการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน และระบบคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางแก้ไขปัญหาระบบงานให้สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	

ค. ด้านการประสานงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ประสานงานทำงานร่วมกันของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกกลุ่มงานหรือหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กรเกี่ยวกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่บุคลากรภายในกลุ่มงานหรือบุคลากรภายในองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	
๓	ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้แก่บุคลากรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย	

ง. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	จัดทำคู่มือระบบ คู่มือผู้ใช้งาน และสื่อข้อมูลการให้บริการเผยแพร่ด้านคอมพิวเตอร์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้ผู้ใช้งานหรือผู้รับบริการสามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพหรือสามารถรับรู้ความเข้าใจการให้บริการได้อย่างถูกต้อง	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ฝึกอบรม ถ่ายทอด ให้ความรู้และสร้างความเข้าใจการใช้งานด้านคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ที่พัฒนาให้แก่บุคลากรผู้ใช้งาน เพื่อให้การปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์	
๓	ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใช้งานเมื่อมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถแก้ไขและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

<u>ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)</u>

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

<u>ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน</u>

<u>ความรู้ที่จำเป็นในงาน</u>

๑. ความรู้เรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับที่ต้องการ ๒

๒. กฎหมายและกฎระเบียบทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ ระดับที่ต้องการ ๒

<u>ทักษะที่จำเป็นในงาน</u>

๑. ทักษะการรู้คิด ระดับที่ต้องการ ๑

๒. ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นและรับผิดชอบตนเอง ระดับที่ต้องการ ๑

๓. ทักษะภาวะผู้นำ ระดับที่ต้องการ ๑

๔. ทักษะดิจิทัล ระดับที่ต้องการ ๑

๕. ทักษะการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยี ระดับที่ต้องการ ๑



สมรรถนะหลักสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑. การทำงานที่เป็นเลิศ	ระดับที่ต้องการ ๑
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ	ระดับที่ต้องการ ๑
๓. การประสานความร่วมมือร่วมใจ	ระดับที่ต้องการ ๑
๔. ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์	ระดับที่ต้องการ ๑

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การคิดวิเคราะห์	ระดับที่ต้องการ ๑
๒. การมองภาพองค์รวม	ระดับที่ต้องการ ๑
๓. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนงาน	ระดับที่ต้องการ ๑

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ นายสุนทร รัตนจำรูญ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
วันที่ที่ได้จัดทำ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙

หมายเหตุ ปรับปรุง ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน ตามมติ อ.ก.พ. กรมปศุสัตว์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘